



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลี้บเอ็ดศอก  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลี้บเอ็ดศอก อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง อาศัยอำนาจประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ข้อ ๑๘, ๑๙, ๒๐ และข้อ ๒๓ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัคร ได้แก่

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ประกอบด้วย

ประเภทพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ความรู้ความสามารถที่ต้องการ ค่าตอบแทน ระยะเวลาการจ้าง และสิทธิประโยชน์ (รายละเอียดตาม ผนวก ก แนบท้ายประกาศฯ)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ข้อ ๔ ดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

การเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/๗) ไม่เป็นผู้เคยต้อง...

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในแต่ละตำแหน่ง (รายละเอียดตาม ผนวก ก แนบท้ายประกาศฯ)

## ๓. การรับสมัคร

### ๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวแดงตอก ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๒-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ ๐ ๓๘๕๘ ๘๖๙๒

### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครด้วยลายมือตนเองให้ครบถ้วนและถูกต้อง และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเอง ดังนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว

ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา/ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้

(ซึ่งเป็นคุณวุฒิที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐.-บาท (เมื่อสมัครแล้ว ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ)

### ๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

/ในกรณีที่มีความ...

ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

#### **๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ**

##### **๔.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ**

องค์การบริหารส่วนตำบลสิบเอ็ดคอก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสิบเอ็ดคอก

##### **๔.๒ วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ**

องค์การบริหารส่วนตำบลสิบเอ็ดคอก จะทำการประเมินสมรรถนะในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสิบเอ็ดคอก ดังนี้

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

#### **๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคลิกลักษณะส่วนบุคคลทั้งทางร่างกายและจิตใจ และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. บุคลิกภาพท่วงท่าวาจาและวุฒิภาวะอารมณ์

๒. ความประพฤติและอุปนิสัย

๓. การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์

๔. ทักษะคิดและแรงจูงใจ (ความต้องการและแรงจูงใจในการทำงาน ความกระตือรือร้น อุทิศตน จริยธรรมและคุณธรรม แนวความคิดและความเชื่อที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานของทางราชการ)

#### **๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๖.๑ ถ้าคะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาจากคะแนนประเมินโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยก่อน

๖.๒ ถ้าคะแนนประเมินโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยเท่ากัน ให้พิจารณาจากคะแนนประเมินความสามารถหรือทักษะเฉพาะก่อน

๖.๓ ถ้าคะแนนประเมินความสามารถหรือทักษะเฉพาะเท่ากัน ให้พิจารณาจากคะแนนประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ก่อน

๖.๔ ถ้าคะแนนประเมินสมรรถนะทั้ง ๓ เท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวในการสมัครสอบแข่งขันก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### **๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

##### **๗.๑ การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลสิบเอ็ดคอก จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสิบเอ็ดคอก

/๗.๒ การขึ้นบัญชี...

### ๗.๒ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลสิบเอ็ดศอก จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผล แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ในครั้งนี้ถือเป็นอันยกเลิก

ผู้ผ่านการเลือกสรรและได้ขึ้นบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างในเวลาที่ผู้มีอำนาจกำหนด
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจจะเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๔) ผู้นั้นได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้วให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ขึ้นบัญชีผู้

ผ่านการเลือกสรรได้ทุกบัญชีในการสอบครั้งเดียวกัน

### ๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างให้เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสิบเอ็ดศอก ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และองค์การบริหารส่วนตำบลสิบเอ็ดศอกจะทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา (ก.อบต.จังหวัด) แล้วเท่านั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายมานอ สุขโขใจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสิบเอ็ดศอก

ปลัด อบต..... 

รองปลัด อบต.....

หน.สป./ผอ.กอง..... 

พิมพ์/ทาน..... 

ผนวก ก

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลิบเอ็ดศอก ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑ ตำแหน่ง คนงาน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ หน้าที่และความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปในการช่วยเหลือ งานสุขาภิบาล การควบคุมป้องกันโรค

๒.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปในการให้บริการสาธารณสุขในการใช้เครื่องมือเครื่องใช้ เพื่อส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อม เช่น ใช้เครื่องพ่นยาฆ่ายุง ผงทรายอะเบท เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินงาน ต่างๆ เป็นไปอย่างราบรื่น และเกิดความปลอดภัยแก่ประชาชน

๓.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปป้องกันโรคติดต่อตามฤดูกาล การป้องกันอุบัติเหตุ

๔.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปในการช่วยเหลืองานสุขาภิบาลที่พักอาศัยและชุมชน งานอนามัยสิ่งแวดล้อม เป็นต้น เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี

๕.งานอื่นๆ ที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรประถมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๑.๔ ค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑.๕ ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความจำเป็นและเหมาะสมของ องค์การบริหารส่วนตำบลลิบเอ็ดศอก โดยจะทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา (ก.อบต.จังหวัด) แล้วเท่านั้น

๑.๖ สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ผนวก ข  
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร  
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลิบเอ็ดคอก ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔

๑. ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน ๑ อัตรา

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ดังนี้

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>๑. ภาค ค. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๓.๔ ทักษะคติ แรงจูงใจ	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
<b>รวม</b>	๑๐๐	

โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคลิกลักษณะส่วนบุคคลทั้งทางร่างกายและจิตใจ และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. บุคลิกภาพท่วงท่าวาจาและวุฒิภาวะอารมณ์
๒. ความประพฤติและอุปนิสัย
๓. การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์
๔. ทักษะคติและแรงจูงใจ (ความต้องการและแรงจูงใจในการทำงาน ความกระตือรือร้น อุทิศตน จริยธรรมและคุณธรรม แนวความคิดและความเชื่อที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานของทางราชการ)

ตารางการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลบึงเค็ง อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา

๑. ตำแหน่ง คนงาน กองสาธารณสุข

ประกาศรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร  
 รับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ  
 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ  
 วันสุดท้ายของการรับสมัคร

มี.ค.๖๔	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑
	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เม.ย.๖๔	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑
	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส